



Pelatihan Microsoft Office Bagi Koperasi Sri Madu Gebang

Yudhistira Arie Wijaya, M.Kom^{1*}, Saeful Anwar², Fadhil Muhamad Basysyar³, Absa Gavrila Pirsau⁴, Wartono⁵

¹²³⁴⁵STMIK IKMI Cirebon.

Ariewijaya@gmail.com¹, saeful@gmail.com², fadhilm@yahoo.com³, absa001@gmail.com⁴, toyo234@gmail.com⁵

Kata kunci:

Microsoft Office, pelatihan, koperasi, efisiensi

Abstrak

Pelatihan keterampilan teknologi informasi, khususnya Microsoft Office, menjadi penting dalam meningkatkan efisiensi operasional pada koperasi, termasuk Koperasi Sri Madu Gebang. Koperasi ini menghadapi tantangan dalam mengelola data keuangan dan administrasi secara efektif akibat keterbatasan kemampuan penggunaan perangkat lunak. Untuk mengatasi masalah ini, dilakukan pelatihan intensif Microsoft Office yang bertujuan untuk meningkatkan kompetensi staf koperasi dalam mengoperasikan aplikasi seperti Word, Excel, dan PowerPoint. Metode pelatihan yang digunakan adalah pendekatan praktis dengan kombinasi antara demonstrasi langsung, latihan mandiri, dan evaluasi berkala untuk memastikan pemahaman yang mendalam. Hasil dari pelatihan ini menunjukkan peningkatan signifikan dalam kemampuan staf untuk mengelola tugas-tugas administrasi secara efisien, yang berkontribusi pada peningkatan kinerja koperasi secara keseluruhan. Keberhasilan program ini diukur dari peningkatan akurasi laporan keuangan dan kemampuan presentasi data yang lebih baik. Dengan demikian, pelatihan ini memberikan dampak positif terhadap pengelolaan koperasi dan diharapkan menjadi model bagi pelatihan serupa di masa depan.

Pendahuluan

Penggunaan teknologi informasi seperti Microsoft Office merupakan hal yang penting dalam meningkatkan produktivitas dan efisiensi di berbagai sektor, termasuk koperasi. Koperasi Sri Madu Gebang sebagai contoh, menghadapi tantangan dalam hal penguasaan teknologi ini di kalangan anggotanya. Oleh karena itu, Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM) dengan judul "Pelatihan Microsoft Office Bagi Koperasi Sri Madu Gebang" diinisiasi untuk mengatasi masalah ini.[1]

Aspek sosial yang mendasari PKM ini adalah meningkatkan kualitas hidup anggota koperasi melalui penguasaan teknologi informasi. Dengan mempelajari Microsoft Office, anggota koperasi dapat lebih mandiri dalam mengelola administrasi, meningkatkan komunikasi, dan mengoptimalkan penggunaan sumber daya untuk keberlanjutan koperasi. Ini tidak hanya berdampak pada individual, tetapi juga pada keluarga dan komunitas sekitar, karena keterampilan yang diperoleh dapat meningkatkan kesejahteraan secara keseluruhan.

PKM ini menggunakan pendekatan pengabdian masyarakat yang berfokus pada pemberdayaan anggota koperasi. Melalui pelatihan intensif dan interaktif, anggota diajak untuk aktif belajar dan mengaplikasikan pengetahuan yang diperoleh dalam konteks sehari-hari mereka. Pendekatan ini tidak hanya sekadar memberikan pengetahuan, tetapi juga membangun kemandirian dan rasa memiliki terhadap kemajuan koperasi.[2]

Hasil dari PKM ini dapat diukur dari peningkatan kemampuan praktis anggota koperasi dalam menggunakan Microsoft Office. Mereka mampu lebih efisien dalam mengelola data, menyusun laporan keuangan, dan berkomunikasi melalui dokumen-dokumen resmi koperasi. Selain itu, adopsi teknologi ini juga meningkatkan efisiensi operasional dan transparansi dalam manajemen koperasi, yang pada gilirannya dapat meningkatkan daya saing dan keberlanjutan koperasi di pasar yang semakin digital.

Proses pengabdian dalam PKM ini melibatkan adaptasi kontinu terhadap kebutuhan dan kondisi anggota koperasi. Tim pelaksana PKM terus memonitor respons dan masukan dari anggota untuk menyesuaikan metode pelatihan agar lebih relevan dan efektif. Dengan demikian, program ini tidak hanya memberikan pelatihan satu kali, tetapi juga berfungsi sebagai upaya berkelanjutan untuk mendukung anggota koperasi dalam menghadapi tantangan teknologi yang terus berubah.[3]

Dengan mengadopsi Microsoft Office melalui PKM ini, Koperasi Sri Madu Gebang berharap untuk menciptakan dampak positif yang signifikan tidak hanya dalam meningkatkan keterampilan anggota, tetapi juga dalam meningkatkan kinerja dan keberlanjutan koperasi secara keseluruhan. Dengan demikian, PKM ini menjadi sebuah contoh nyata bagaimana penguasaan teknologi informasi dapat mengubah paradigma ekonomi sosial masyarakat dalam skala yang lebih besar.

Metode

Persiapan webinar Pkm Pelatihan Microsoft Office Bagi Koperasi Sri Madu Gebang melibatkan beberapa tahapan yaitu :

1. Tahapan persiapan

Tahapan persiapan mencakup kegiatan yang dilakukan untuk mempersiapkan berbagai hal yang diperlukan dalam Pkm Pelatihan Microsoft Office Bagi Koperasi Sri Madu Gebang , adapun hal-hal yang dilakukan pada tahapan persiapan adalah sebagai berikut:

a) Tim Pelaksana kegiatan program.

Tim melakukan persiapan dengan membuat susunan kepanitian kegiatan Pkm Pelatihan Microsoft Office Bagi Koperasi Sri Madu Gebang tentang susunan tim pelaksana kegiatan adalah sebagai berikut :

Ketua Tim : Yudhistira Arie Wijaya,M.Kom
Anggota Pelaksana : Saeful Anwar,Mpd
: Fadhil Muhamad Basysyar,M.Kom
Mahasiswa :
1. Absa Gavrila Pirsau
2. Wartono

3. Tempat dan jadwal kegiatan

Kegiatan Pelatihan Dan Pendampingan Pkm Pelatihan Microsoft Office Bagi Koperasi Sri Madu Gebang dilaksanakan sesuai jadwal di bawah ini :

Tabel 1. Jadwal Pelaksanaan

No	Hari/Tanggal	Ruangan	Pukul	Keterangan
1	Selasa, 16 November 2021	ZOOM	10.30 - 12.00	Persiapan dengan TIM di Umkm Kota Cirebon

2	Rabu, 17 November 2021	ZOOM	08.00 - 12.00	Pelaksanaan ZOOM Pelatihan
---	------------------------	------	---------------	----------------------------

4. Materi Pelatihan Workshop

Materi yang disampaikan pada Pelatihan Dan Pendampingan Pkm Pelatihan Microsoft Office Bagi Koperasi Sri Madu Gebang yang dipaparkan sebagai berikut :

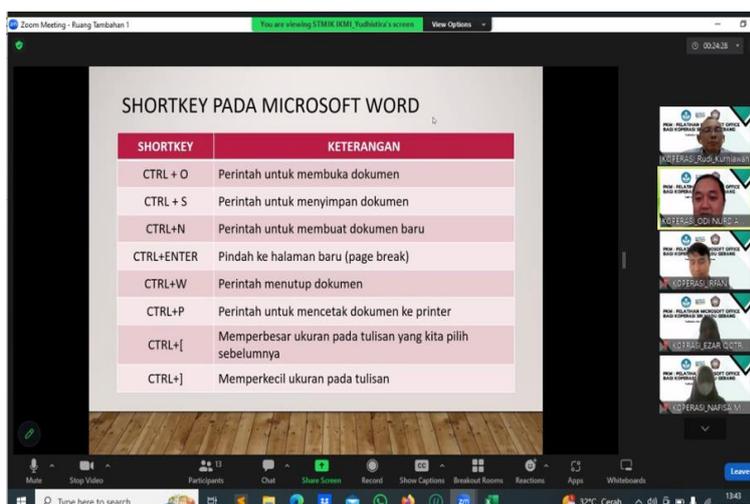
Tabel 2. Pembagian Materi

No	Pemateri	Materi
1	Yudhistira Arie Wijaya,M.Kom	1. Pengenalan Tata Kelola Website 2. Desain dan Antarmuka Pengguna 3. Keamanan Website
2	Saeful Anwar,MPd	1. Analitik dan Kinerja Website 2. Strategi Pemasaran Digital 3. Pengelolaan Kehadiran dan Absensi Online
3	Fadhil Muhamad Basysyar, M.Kom	1. Pengelolaan Konten Website

5. Persiapan kelengkapan

Kelengkapan alat yang digunakan dalam kegiatan Pelatihan Dan Pendampingan Pkm Pelatihan Microsoft Office Bagi Koperasi Sri Madu Gebang adalah sebagai berikut :

- 1) Peralatan Pembelajaran berbasis *Zoom* antara lain kamera, *sound system*, koneksi jaringan, *zoom room*, laptop, stand kamera, dan *mic*.
- 2) Backdrop



Gambar 1. Konten Terkait Kegiatan

Hasil dan Pembahasan

Pengabdian kepada masyarakat dalam bentuk Pelatihan Dan Pendampingan Pkm Pelatihan Microsoft Office Bagi Koperasi Sri Madu Gebang Bisa Beragam Tergantung Pada pelaksanaan dan efektivitas program. Berikut beberapa hasil yang mungkin dicapai dari upaya tersebut.

3.1 Program Kegiatan

Program kegiatan yang dilakukan oleh tim pengabdian STMIK IKMI Cirebon selama 2 hari dapat terlaksana Pkm Pelatihan Microsoft Office Bagi Koperasi Sri Madu Gebang , dengan peserta anggota koperasi dan para pengurus koperasi.



Gambar 2. Kegiatan ZOOM 1



Gambar 3. Kegiatan ZOOM 2

3.2 Hasil Pelaksanaan

1. Pelaksanaan pelatihan Microsoft Office bagi Koperasi Sri Madu Gebang menghasilkan beberapa pencapaian signifikan. Pertama, kemampuan staf koperasi dalam menggunakan aplikasi Microsoft Office, khususnya Word, Excel, dan PowerPoint, meningkat secara substansial. Staf yang sebelumnya memiliki pengetahuan dasar kini mampu mengelola dokumen, menyusun laporan keuangan, dan membuat presentasi dengan lebih efektif dan efisien.
2. Kedua, pelatihan ini berkontribusi pada peningkatan akurasi dan kecepatan dalam pengolahan data keuangan. Laporan keuangan yang sebelumnya disusun secara manual kini dapat disusun dengan lebih cepat dan akurat menggunakan Excel, yang juga mengurangi risiko kesalahan.
3. Ketiga, staf koperasi menunjukkan peningkatan dalam kemampuan presentasi data, yang sangat penting untuk rapat anggota dan laporan tahunan. Mereka kini mampu menyajikan data dengan visual yang lebih menarik dan mudah dipahami melalui PowerPoint.

4. Keempat, keberhasilan pelatihan ini juga berdampak positif terhadap peningkatan kinerja keseluruhan koperasi. Efisiensi operasional yang meningkat berkontribusi pada pengambilan keputusan yang lebih baik dan layanan yang lebih optimal kepada anggota koperasi.
5. Secara keseluruhan, program ini tidak hanya meningkatkan keterampilan teknis staf tetapi juga membawa perubahan positif pada manajemen dan operasional Koperasi Sri Madu Gebang.

Kesimpulan

Pelatihan Microsoft Office bagi Koperasi Sri Madu Gebang melalui Pengabdian kepada Masyarakat (PKM) merupakan inisiatif yang bertujuan untuk meningkatkan keterampilan teknologi informasi anggota koperasi. Melalui pelatihan ini, anggota koperasi berhasil meningkatkan kemampuan mereka dalam menggunakan aplikasi Microsoft Office seperti Word, Excel, dan PowerPoint. Ini tidak hanya meningkatkan efisiensi operasional koperasi dalam mengelola administrasi harian, tetapi juga memperbaiki kualitas layanan yang diberikan kepada anggota dan pihak eksternal.

Selain itu, pelatihan ini juga memberdayakan anggota koperasi dengan keterampilan yang dapat mereka terapkan tidak hanya di lingkungan koperasi, tetapi juga dalam kehidupan pribadi mereka. Peningkatan dalam penyusunan laporan keuangan, presentasi yang lebih profesional, dan pengelolaan data yang lebih efektif telah terlihat sebagai hasil dari pelatihan ini.

Secara keseluruhan, PKM ini memberikan kontribusi positif dalam meningkatkan daya saing koperasi dalam era digital saat ini. Dengan penguasaan teknologi informasi yang lebih baik, diharapkan koperasi dapat terus berkembang dan memberikan manfaat yang lebih besar bagi anggotanya dan komunitas sekitar. Pelatihan ini juga menegaskan pentingnya investasi dalam peningkatan keterampilan teknologi bagi organisasi ekonomi sosial seperti koperasi, untuk menjaga keberlanjutan dan relevansi mereka di pasar yang terus berubah.

Daftar Pustaka

- A. Aulia, J. Seventa, R. Nurmala, And D. Fardila, "Pelatihan Pengoperasian Microsoft Excel Dalam Pengelolaan Kas Bagi Training On Microsoft Excel Operations In Cash Management For Teachers," *Community Engagem. Emerg. J.*, Vol. 5, Pp. 211–219, 2024.
- R. E. Pawening *Et AL.*, "Pkm Pelatihan Microsoft Office Untuk Meningkatkan Keterampilan Administrasi Perkantoran Bagi Siswi Smk Nurul Jadid," *Guyub J. Community Engagem.*, Vol. 2, No. 3, Pp. 726–735, 2021, Doi: 10.33650/Guyub.V2i3.2870.
- S. S. Melelo, "Pelatihan Pembukuan Berbasis Microsoft Excel Pada Koperasi Simpan Pinjam 'Kusuma' Kantor Kas Gemarang," *J. Gembira (Pengabdian Kpd. Masyarakat)*, Vol. 5, No. 6, Pp. 1–14, 2023, [Online]. Available: <https://www.ncbi.nlm.nih.gov/books/Nbk558907/>
- S. Sudriyanto, M. Faid, M. Sukron, And A. Supriadi, "Jipm+Vol+1+NO+2+Mei+2023+Hal+161-168," *J. Inf. Pengabdi. Masy.*, Vol. 1, No. 2, Pp. 161–168, 2023.
- D. Tarmidi, "Sosialisasi & Pelatihan Penghitungan & Penyetoran Pajak Bagi Umkm," *Din. J. Pengabdi. Kpd. Masy.*, Vol. 5, No. 3, Pp. 1–8, 2021, Doi: 10.31849/Dinamisia.V5i3.4109.
- R. Agoes Kamaroellah, D. Mellia, S. Rachmawati, And M. Syafik, "Membangun Jiwa Kewirausahaan Pada Generasi Muda Melalui Pelatihan Usaha Jamur Tiram Dalam Suasana Covid-19 Di Desa Bunder Kecamatan Pademawu Kabupaten Pamekasan."
- E. Suwarni, M. Astuti Handayani, Y. Fernando, F. Eko Saputra, F. Fitri, And A. Candra, "Penerapan Sistem Pemasaran Berbasis E-Commerce Pada Produk Batik Tulis Di Desa Balairejo," *Jurnal Pengabdian Masyarakat Indonesia*, Vol. 2, No. 2, Pp. 187–192, Apr. 2022, Doi: 10.52436/1.Jpmi.570.
- I. Kadek Wartana *Et AL.*, "Edukasi Kepada Masyarakat Tentang Pemanfaatan Pekarangan Rumah Dengan Tanaman Obat Keluarga (Toga)."